

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области
«Владимирский базовый медицинский колледж»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУВО «Владимирский
базовый медицинский колледж»


И.М. Морозова
(Приказ от 06.09.2018г. № 196 -ОД)



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутриколледжном учете в ГБПОУВО
«Владимирский базовый медицинский
колледж»

г.Владимир

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ от 24.06.1999 № 120 – ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейным кодексом, а также Уставом ГПБОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж».

1.2. Настоящее Положение принимается на Совете колледжа и утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учет и снятие с него студентов и семей.

1.4. В Положении применяются следующие основные понятия:

- несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль, за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия это действия несовершеннолетнего,

выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

– семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

– индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально– педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

– профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.5. Данное положение разработано с целью создания условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты студентов в ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

1.6. Задачи внутриколледжного учета:

– выявление и учет студентов, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по

неуважительным причинам занятия в ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»;

- выявление и учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся к группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи студентам с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- индивидуальная профилактическая работа;
- ранняя профилактика дезадаптации, девиантного поведения студентов.

2. Основания для постановки на внутриколледжный учет.

2.1. Основания для постановки на внутриколледжный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Основанием для постановки на внутриколледжный учет и дальнейшей индивидуально-профилактической работы считаются:

2.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (более 40% учебного времени за отчетный период).

2.1.2. Неуспеваемость по учебным дисциплинам.

2.1.3. Социально опасное положение – безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество (по заявлениям преподавателей, сотрудников КДНиЗП и ОПДН, факты уходов из дома на основании заявления родителей, лиц их заменяющих, классных руководителей).

2.1.4. Систематическое нарушение Устава ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж», Правил поведения.

2.1.5. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

2.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого

наступает уголовная ответственность.

2.1.7. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

2.1.8. Постановка на учет в ОПДН (студенты автоматически ставятся на внутриколледжный учет без представления от классного руководителя группы).

2.1.9. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

2.2. Основания для постановки на внутриколледжный учет семьи, в которой родители (законные представители):

2.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей.

2.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

2.2.3. Допускают в отношении своих несовершеннолетних детей жестокое обращение.

3. Организация деятельности по постановке на внутриколледжный учет или снятию с учета.

3.1. Решение о постановке на внутриколледжный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета по профилактике ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж» (далее Совет) и осуществляется по представлению классного руководителя.

3.2. Для постановки студента и (или) семьи на внутриколледжный учет куратору учебной группы необходимо подготовить и представить на Совете профилактики следующие документы:

3.2.1. Представление о постановке студента и (или) семьи на учет. В представлении должны быть обоснованы причины постановки студента на внутриколледжный учет (Форма № 1, №2). При подготовке представления о постановке студента на внутриколледжный учет Классный руководитель должен оповестить об этом родителей (законных представителей).

3.2.2. Характеристика студента.

3.2.3. Данные о профилактической работе со студентом и его родителями (законными представителями), подготовленные классным руководителем.

На заседании Совете обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы со студентом или семьей, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

На каждого студента, поставленного на внутриколледжный учет, педагогом – организатором:

– заводится карточка учета студента (Форма № 3), которая находится у педагога- организатора;

– педагогом – организатором совместно с классным руководителем составляется план индивидуальной воспитательно – профилактической работы со студентом или семьей (Форма № 4), который утверждается педагогом- организатором;

– заведующим отделением составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности студента (при необходимости);

– совместно с педагогом – организатором и заведующим отделением проводят профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному плану; ведет контроль за учебной и внеурочной деятельностью студента.

Педагог – организатор ведет журналы учета студентов и семей, состоящих на внутриколледжном учете, на учете в КДНиЗП, ОПДН.

3.4. Для снятия студента или семьи с внутриколледжного учета представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы со студентом или семьей, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

3.5. Решение о снятии студента или семьи с внутриколледжного учета принимается Советом профилактики ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж» по представлению куратора учебной группы, педагога– организатора, заведующим отделениями (Форма 5,6).

3.6. Если студент несовершеннолетний, то учебной группы доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

4. Основания для снятия с внутриколледжного учета.

4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем положении обстоятельств жизни студента.

Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются студенты:

- окончившие ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
группа _____ год рождения _____
За _____

а также по представлению _____
(ОПДН, КДНиЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым _____ студента _____ группы
(Ф.И.О.)

поставить на внутриколледжный учет.

Классный руководитель _____
(Ф.И.О.)

Педагог – организатор _____
(Ф.И.О.)

Заведующий отделением _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СТУДЕНТА

1. ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»
 2. Группа, специальность _____
 3. Фамилия _____ имя _____ отчество _____
 4. Дата рождения _____ Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
 (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:
 Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

8. В семье также проживают _____
 (братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____
 (ОПДН, КДНиЗП, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутриколледжный учет _____

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутриколледжного учета _____
 (основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика студента
 (Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутриколледжный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.) _____

Классный руководитель _____
 (Ф.И.О.)

Педагог – организатор _____
 (Ф.И.О.)

Заведующий отделением _____
 (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Отец _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутриколледжный учет)

а также по представлению _____
(ОПДН, КДНиЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью _____ поставить на

внутриколледжный учет семей.

Классный руководитель _____
(Ф.И.О.)

Педагог – организатор _____
(Ф.И.О.)

Заведующий отделением _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»**

Со студентом _____ группы _____
(ФИО, дата рождения)

Дата постановки на учет: _____.

Основание постановки на внутриколледжный
учет: _____

Социальный статус семьи: (многодетная, полная, одинокая мать, родители разведены,
утеря кормильца, приемная, опекунская) _____

Место проживания семьи: _____

Данные о родителях:

ФИО матери: _____

Место работы: _____

Должность: _____ Телефон: _____

Социальный статус: (безработная, инвалид, рабочая, служащая, домохозяйка, пенсионер,
индивидуальный предприниматель) _____

ФИО отца: _____

Место работы: _____

Должность: _____ Телефон: _____

Социальный статус: (безработный, инвалид, рабочий, служащий, пенсионер,
индивидуальный предприниматель)

Задачи:

- Предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения.
- Социальная защита студентов, стоящих на учёте.
- Профилактика правонарушений среди подростков.
- Организация досуга и отдыха студентов, стоящих на учёте.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении Результат	Подпись
1.	Изучение положения студента в семье, в колледже, учебной группе	В течение месяца с момента постановки на внутриколледжный учет	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР		
2.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью	Ежедневно	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР, заведующий отделениями базового обучения		
3.	Организация педагогического сопровождения	В течение учебного периода	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР, преподаватели-предметники		
4.	Посещение на дому, составление актов обследования ЖБУ проживания и воспитания в семье	1 раз в полугодие	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР с привлечением представителя из ОПДН		

5.	Организация индивидуальных бесед с педагогом-организатором по ВР и родителей.	В течение учебного периода	Педагог- организатор по ВР		
6.	Проведение профилактических бесед -«Закон и подросток», -«Алкоголь и подросток», - «Зависимости» -«Я за здоровый образ жизни»	В течение учебного периода	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР		
7.	Организация и проведение совместных мероприятий с органами профилактики города и района, привлечение к участию в них. Включение в кружковую деятельность колледжа	В течение учебного периода	Педагог- организатор по ВР		
8.	Правовое просвещение 1. Знакомство с Правилами внутреннего распорядка колледжа, Правилами поведения, Уставом колледжа. 2. Беседа «Правовая ответственность несовершеннолетних» 3. Индивидуальная профилактическая беседа с инспектором ОПДН	В течение учебного периода	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР с привлечением представителя из ОПДН		
9.	Вовлечение в участие в районных спортивных и культурно-массовых мероприятиях, направленных на профилактику социальных вредностей.	В течение учебного периода	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР		
10.	Создание и реализация системы работы с семьей - Создание и реализация системы контактов с родителями - Диагностика семьи: образ жизни семьи, взаимоотношения семьи и школы, особенности семейного воспитания - Организация полезного досуга: - пропагандировать здоровый образ жизни; - включение семьи в воспитательный процесс; - обеспечение родителей методической литературой по обучению, воспитанию детей	В течение года согласно годового плана	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР		
11.	Организация летних каникул.	Июнь-август	Куратор учебной группы, педагог-организатор по ВР		
12.	Вынесение на Совет Профилактики представления о снятии с внутриколледжного учета				

Классный руководитель

(Ф.И.О.)

Педагог – организатор

(Ф.И.О.)

Заведующий отделением

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

