

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области
«Владимирский базовый медицинский колледж»
(ГБПОУВО «Владимирский базовый медицинский колледж»)**

П Р И К А З

17 марта 2020г.

№ 64 – ОД

г. Владимир

О переходе на дистанционную форму обучения

На основании Приказа Министерства просвещения РФ от 17.03.2020г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительно профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекцией на территории РФ», Распоряжения департамента здравоохранения администрации Владимирской области от 13.03.2020г. № 115 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения на территории Владимирской области новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», Постановления департамента образования администрации Владимирской области от 14.03.2020г. № 6 «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях по недопущению распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», Постановления администрации города Владимира от 15.03.2020г. № 558 «О введении режима повышенной готовности», Распоряжения департамента образования администрации Владимирской области от 16.03.2020г. № 271 «О реализации постановления департамента образования администрации области от 14.03.2020г. № 6», Указа Губернатора Владимирской области от 17.03.2020г. № 38 «О введении режима повышенной готовности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести студентов колледжа на электронное обучение.

1.1. Организовать временный переход с 18.03.2020 года до особого распоряжения на реализацию основных образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения.

1.2. Назначить ответственного за организацию образовательного процесса в электронной и дистанционной формах заместителю директора по учебной работе Зайчикову Татьяну Борисовну.

Заместителю директора по учебной работе Зайчиковой Татьяне Борисовне:

1.2.1. Провести внеочередной педагогический совет по вопросу о переходе на электронное и дистанционное обучение.

1.2.2. Определить перечень дисциплин и МДК, которые могут быть реализованы посредством электронного и дистанционного обучения.

1.3. Методисту Тимофеевой Ольге Александровне создать единую базу электронных образовательных ресурсов учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, рекомендуемых для использования в указанный период, а также оказывать преподавателям необходимую консультационную помощь.

1.4. Заведующему отделом информационных технологий Шабельскому Анатолию Васильевичу, методисту Тимофеевой Ольге Александровне:

1.4.1. Обеспечить доступное размещение электронных образовательных ресурсов для использования обучающимися, использовать сайт колледжа и другие ресурсы для оперативной информации об особенностях учебного процесса на указанный период.

1.4.2. Сформировать перечень используемых цифровых ресурсов для проведения занятий по своему предмету в режиме электронного обучения (по средствам общения преподавателя и студента по каналам электронной связи: WhatsApp, Viber, электронная почта и т.д.)

1.5. Заведующим отделениями проводить регулярный контроль участия всех обучающихся в учебном процессе и выполнения образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО.

1.6. Классным руководителям:

1.6.1. Довести до сведения родителей (представителей) студентов информацию о переходе на электронное обучение.

1.6.2. Проконтролировать и собрать согласия на переход на электронное и дистанционное обучение.

1.6.3. Проводить мониторинг состояния здоровья обучающихся.

1.7. Информировать родителей и их законных представителей о необходимости перехода на электронное и дистанционное обучение студентов:

1.7.1. Студент для электронного и дистанционного обучения должен быть обеспечен необходимыми техническими средствами.

1.7.2. Организовать дома удобное рабочее место для студентов, ознакомиться с расписанием электронного и дистанционного обучения в колледже.

1.7.3. Провести разъяснительную беседу со студентами по соблюдению выполнения заданий по электронному и дистанционному обучению.

1.8. Обязать студентов колледжа:

1.8.1. Ознакомиться с расписанием занятий на указанный период на официальном сайте колледжа.

1.8.2. Не пропускать занятия в режиме электронного и дистанционного обучения.

1.8.3. Получать подробную информацию об электронном и дистанционном обучении у классного руководителя и преподавателя, своевременно выполнять задания, полученные от преподавателя.

1.8.4. Воспользоваться моментом и расширить кругозор, изучая дополнительные темы по своей специальности.

1.9. Преподавателям колледжа:

1.9.1. Разработать и предоставить задания на текущий учебный период по своей дисциплине или МДК заместителю директора по учебной работе Зайчиковой Татьяне Борисовне с учетом возможности электронного и дистанционного обучения или электронного преподавания предмета.

1.9.2. Преподавателям обеспечить создание фонда оценочных средств в электронной форме для оценки текущей успеваемости и промежуточной аттестации, визуализацию и оценку выполнения домашних и контрольных заданий, сформировать папки для сбора выполненных работ с размещением в электронном виде на флеш-носителях, в информационной сети колледжа.

1.9.3. Перевести на электронное и дистанционное обучение с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие студентов и преподавателей в режиме удаленного доступа и полного исполнения должностных обязанностей вне нахождения основного рабочего места с их письменного согласия с 18 марта 2020 года до особого распоряжения следующих работников колледжа:

- | | | |
|-----|---------------------------------|---------------|
| 1. | Антипову Нину Васильевну | преподавателя |
| 2. | Балакиреву Анну Владимировну | преподавателя |
| 3. | Бахареву Ирину Александровну | преподавателя |
| 4. | Бедову Нину Алексеевну | преподавателя |
| 5. | Волченкову Евгению Аркадьевну | преподавателя |
| 6. | Головинову Наталью Анатольевну | преподавателя |
| 7. | Гуськову Веру Ивановну | преподавателя |
| 8. | Деваева Николая Павловича | преподавателя |
| 9. | Демидова Григория Леонидовича | преподавателя |
| 10. | Дианова Александра Дмитриевича | преподавателя |
| 11. | Деменскую Наталью Владимировну | преподавателя |
| 12. | Долинину Елену Николаевну | преподавателя |
| 13. | Дроголюбскую Елену Геннадьевну | преподавателя |
| 14. | Дьяконову Ларису Викторовну | преподавателя |
| 15. | Желудову Валентину Павловну | преподавателя |
| 16. | Жигалову Светлану Анатольевну | преподавателя |
| 17. | Жирнова Илью Владимировича | преподавателя |
| 18. | Карпычеву Веронику Викторовну | преподавателя |
| 19. | Катеева Рамиля Жиганшевича | преподавателя |
| 20. | Колесникову Ольгу Александровну | преподавателя |
| 21. | Кондакову Екатерину Аскольдовну | преподавателя |
| 22. | Куликова Владимира Николаевича | преподавателя |
| 23. | Кудакину Тамару Константиновну | преподавателя |
| 24. | Кузьмину Марию Михайловну | преподавателя |
| 25. | Кулькову Анну Леонидовну | преподавателя |
| 26. | Курятину Ольгу Геннадьевну | преподавателя |
| 27. | Лаптеву Ирина Анатольевна | преподавателя |

28.	Лопанова Ирину Михайловну	преподавателя
29.	Маркову Анну Евгеньевну	преподавателя
30.	Марухину Нину Юрьевну	преподавателя
31.	Морозову Оксану Николаевну	преподавателя
32.	Опарину Татьяну Матвеевну	преподавателя
33.	Орлова Вадима Борисовича	преподавателя
34.	Орлову Наталью Вячеславовну	преподавателя
35.	Петрову Галину Викторовну	преподавателя
36.	Плотникову Анну Александровну	преподавателя
37.	Рогачеву Татьяну Юрьевну	преподавателя
38.	Русавскую Дарью Васильевну	преподавателя
39.	Савинову Жанну Вадимовну	преподавателя
40.	Смольянинову Ирину Вячеславовну	преподавателя
41.	Сырунина Сергея Вячеславовича	преподавателя
42.	Тимофееву Валерию Константиновну	преподавателя
43.	Филиппова Александра Сергеевича	преподавателя
44.	Филиппову Ларису Павловну	преподавателя
45.	Хомякову Александру Геннадьевну	преподавателя
46.	Чижову Екатерину Сергеевну	преподавателя
47.	Шабельского Анатолия Васильевича	преподавателя
48.	Шейко Асию Фаизовну	преподавателя
49.	Юнусова Рината Магсумовича	преподавателя

1.9.4. Отделу кадров (начальник отдела кадров Пужалова Полина Алексеевна) заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам преподавателей, указанных в пункте 1.9.3.

1.9.5. Сохранить за преподавателями, указанными в параграфе 2, пункта 1 настоящего приказа обязанность выполнения их трудовых функций в полном объеме, оставив их в тех же структурных подразделениях, в тех же должностях и с тем же должностным окладом.

1.10. Отделению дополнительного образования

1.10.1. Перевести отделение дополнительного образования с 18 марта 2020 года до особого распоряжения временно на реализацию образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения и электронных образовательных технологий. В исключительных случаях, при невозможности использования электронного и дистанционного обучения и электронных

образовательных технологий, проводить учебные занятия в малокомплектных группах (до 12 человек).

1.10.2. Заведующей отделением дополнительного образования Николаевой Алле Николаевне:

- Проинформировать слушателей отделения дополнительного образования о сроках и порядке перехода отделения на обучение с использованием электронного и дистанционного обучения и электронных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса.

- Обеспечить постоянную электронную связь со слушателями, на постоянной основе, проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и слушателей отделения, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.11. Контроль за исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.М. Морозова