

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Владимирской области  
«Владимирский базовый медицинский колледж»**

---

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУВО

«Владимирский базовый  
медицинский колледж»



И.М. Морозова

(приказ №105-ОД от «01» сентября

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности**  
по специальности среднего профессионального образования  
33.02.01 Фармация

2022год

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Владимирской области  
«Владимирский базовый медицинский колледж»**

---

«СОГЛАСОВАНО»

с работодателем:

провизор ГБУЗ ВО «Центр по осуществлению  
закупок и торговля работ и услуг в сфере  
здравоохранения Владимирской области»

\_\_\_\_\_ Клыкова Н.И.

от «30» августа 2022 года



«СОГЛАСОВАНО»

ЦМК ОУД и ЕН

протокол № 1

от «26» августа 2022 года

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_

/Жирнов И.В.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета

протокол № 1

от «30» августа 2022 года

**Разработчик:** Шабельский А.В., преподаватель

**Рецензенты:**

**Внутренний рецензент:** Тимофеева О.А., к.п.н., методист.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Тимофеева О.А.

(расшифровка подписи)

«29» августа 2022 года

**Внешний рецензент:** Кривцова Е.С., директор аптечной сети ООО «Здоровье+»

\_\_\_\_\_

(подпись)

Кривцова Е.С.

(расшифровка подписи)



«29» августа 2022 года

**Владимир, 2022 год**

**Рецензия**  
**на рабочую программу учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 33.02.01 Фармация, разработанную Шабельским А.В., преподавателем ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»**

Представленная рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 449 от 13.07.2021.

Рабочая программа является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, составлена на основе примерной программы в соответствии с приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022.

В программе сформулированы цели и задачи, требования к результатам освоения учебной дисциплины. Все разделы рабочей программы направлены на приобретение знаний и умений. Содержание учебной дисциплины раскрывается в четкой логической последовательности.

Структура рабочей программы включает паспорт программы учебной дисциплины, структуру, содержание учебной дисциплины, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения данной дисциплины.

Объем учебных часов дисциплины соответствует рабочему учебному плану по специальности 33.02.01 Фармация.

Федеральный компонент представлен в полном объеме.

С целью развития интереса студентов к учебно-исследовательской работе предусматривается использование различных видов самостоятельной внеаудиторной работы. Количество часов самостоятельной работы соответствует рабочему учебному плану.

Разработанные формы и методы контроля текущей успеваемости направлены на оценку результатов обучения. Итоговый контроль освоения знаний и умений осуществляется в соответствии с учебным планом.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает современные источники за последние 5 лет.

Данная рабочая программа актуальна, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация, может быть рекомендована для использования при реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

**Внутренний рецензент:** Тимофеева О.А., к.п.н., методист.



(подпись)



(расшифровка подписи)

**Рецензия**  
**на рабочую программу учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 33.02.01 Фармация, разработанную Шабельским А.В., преподавателем ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»**

Представленная рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 449 от 13.07.2021.

Рабочая программа является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, составлена на основе примерной программы в соответствии с приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022.

В программе сформулированы цели и задачи, требования к результатам освоения учебной дисциплины. Все разделы рабочей программы направлены на приобретение знаний и умений. Содержание учебной дисциплины раскрывается в четкой логической последовательности.

Структура рабочей программы включает паспорт программы учебной дисциплины, структуру, содержание учебной дисциплины, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения данной дисциплины.

Объем учебных часов дисциплины соответствует рабочему учебному плану по специальности 33.02.01 Фармация.

Федеральный компонент представлен в полном объеме.

С целью развития интереса студентов к учебно-исследовательской работе предусматривается использование различных видов самостоятельной внеаудиторной работы. Количество часов самостоятельной работы соответствует рабочему учебному плану.

Разработанные формы и методы контроля текущей успеваемости направлены на оценку результатов обучения. Итоговый контроль освоения знаний и умений осуществляется в соответствии с учебным планом.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает современные источники за последние 5 лет.

Данная рабочая программа актуальна, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация, может быть рекомендована для использования при реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

**Внешний рецензент:** Кривцова Е.С., директор аптечной сети ООО «Здоровье+»



Кривцова Е.С.  
(расшифровка подписи)

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 33.02.01 «Фармация».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке по специальности: 33.02.01 «Фармация».

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к дисциплинам математического и естественнонаучного цикла.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

33.02.01 «Фармация»

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Освоение учебной дисциплины требует сформированности следующих ОК, ПК: ОК 2, 4 - 6, 8, 9, ПК 1.2, 1.3, 2.3, 2.4, 3.2, 3.3, 4.2, 4.3, 5.2, 5.3, 6.2 - 6.4.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Проводить лабораторные общеклинические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 1.3. Регистрировать результаты общеклинических исследований.

ПК 2.3. Проводить общий анализ крови и дополнительные гематологические исследования; участвовать в контроле качества.

ПК 2.4. Регистрировать результаты гематологических исследований.

ПК 3.2. Проводить лабораторные биохимические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 3.3. Регистрировать результаты биохимических исследований.

ПК 4.2. Проводить лабораторные микробиологические и иммунологические исследования биологических материалов, проб объектов внешней среды и пищевых продуктов; участвовать в контроле качества.

ПК 4.3. Регистрировать результаты микробиологических и иммунологических исследований.

ПК 5.2. Готовить препараты для лабораторных гистологических исследований биологических материалов и оценивать их качество.

ПК 5.3. Регистрировать результаты гистологических исследований.

ПК 6.2. Проводить отбор проб объектов внешней среды и продуктов питания.

ПК 6.3. Проводить лабораторные санитарно-гигиенические исследования.

ПК 6.4. Регистрировать результаты санитарно-гигиенических исследований.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 4 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЕН.02.ИНФОРМАТИКА

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	84
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	80
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	68
контрольные работы	
курсовая работа (проект) не предусмотрена	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) не предусмотрена	
отработка практических навыков	
работа с учебником по теме	4
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	
подготовка рефератов	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета: 2 часа	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. Информация и информационные процессы</b>			
<b>1.1. Понятие информации. Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации</b>	Содержание учебного материала:	2	
	1. Информатика Информация. Виды информации.		1
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подбор реферативного материала 2. Оформление мультимедийной презентации 3. Работа с учебником	1	
<b>РАЗДЕЛ 2. Техническая и программная база информационных технологий</b>			
<b>2.1. Аппаратное и программное обеспечение современного персонального компьютера</b>	Содержание учебного материала:	6	
	1. Поколения ЭВМ. Классификация. Базовая аппаратная конфигурация ПК. Компоненты системного блока. Периферийные устройства ПК. 2 Виды программного обеспечения. Операционная система. Функции.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия 1. Изучение приемов управления и настройка операционной системы Windows. 2. Рассмотрение стандартных программ Windows.	8	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подбор реферативного материала 2. Оформление мультимедийной презентации 3. Работа с учебником	2	

<b>РАЗДЕЛ 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>			
<b>3.1. Обработка информации средствами Microsoft Word</b>	Содержание учебного материала:		
	1. Настройка пользовательского интерфейса. 2. Создание и редактирование текстового документа. Форматирование текста 3. Работа с таблицами. 4. Печать документа.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Word. 2. Выполнение редактирования и форматирования документов. 3 Изучение средств и алгоритмов создания таблиц Microsoft Word. 4. Изучение способов создания стилей и гиперссылок. 5. Изучение способов автоматизации, редактирования и создание сложных текстовых документов.	14	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка практических навыков по работе с текстом. 2. Работа с учебником		
<b>3.2. Обработка информации средствами Microsoft Excel</b>	Содержание учебного материала:		
	1. Назначение и интерфейс. Ввод данных в ячейки. Выделение областей в таблице. 2. Создание и редактирование документа. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. 3. Способы создания диаграмм. 4. Ссылки. Функции. 5. Сортировка данных.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Excel. Ввод данных. 2. Выполнение расчётных операций. 3. Выполнение автоматических расчётов с помощью мастера функций. 4. Построение диаграмм.	12	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка практических навыков по работе с электронными таблицами. 2. Работа с учебником		

<b>3.3. Обработка информации средствами Microsoft Access</b>	Содержание учебного материала:		
	1. Назначение и интерфейс Microsoft Access. Создание базы данных. Создание таблиц. 2. Редактирование данных таблицы, ее структуры. 3. Создание запросов, форм, отчетов.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Access. Создание таблиц. 2. Создание запросов, форм, отчетов.	10	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка практических навыков по работе с базами данных. 2. Работа с учебником		
<b>3.4. Технология создания электронных презентаций средствами Microsoft PowerPoint</b>	Содержание учебного материала:		
	1. Назначение и интерфейс Microsoft PowerPoint. Подбор материала и создание комплекта слайдов 2. Редактирование и сортировка слайдов 3. Гиперссылки. 4. Анимация объектов на слайдах (эффекты анимации); 5. Настройка показа презентации.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft PowerPoint. 2. Создание презентации, применение анимации.	6	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка практических навыков по работе с PowerPoint. 2. Работа с учебником		
<b>3.5. Обработка графической информации средствами Paint.net</b>	Содержание учебного материала:		
	1. Назначение и интерфейс Paint.net. 2. Создание изображения. 3. Настройка параметров изображения. 4. Работа со слоями. 5. Применение спецэффектов		2

	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Paint.net. 2. Создание изображения, обработка, применение спецэффектов.	6	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка практических навыков по созданию и изменению графических файлов.		
<b>РАЗДЕЛ 4. Компьютерные сетевые технологии обработки информации</b>			
<b>4.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии</b>	Содержание учебного материала: 1. Вычислительные сети, их типы. Линии связи. 2. Типы взаимодействий в вычислительных сетях. 3. Интернет. Строение. Сервисы. Поисковые серверы WWW. 4. Браузер 5. Работа с поисковыми серверами. Язык запросов поискового сервера. Технология поиска.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия 1. Изучение браузеров. 2. Работа с поисковыми службами и серверами. 3. Настройка и работа с электронной почтой.	12	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подбор реферативного материала 2. Оформление мультимедийной презентации 3. Отработка практических навыков работы с использованием различных сервисов Интернета. 4. Работа с учебником		
	<b>РАЗДЕЛ 5. Компьютерные технологии в медицине</b>		
	<b>5.1. Автоматизация рабочих мест медицинского персонала. Использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения</b>	Содержание учебного материала: 1. Автоматизированное рабочее место (АРМ) медицинского работника. Компьютерное моделирование в стоматологии. Компьютерные методы диагностики	2
Лабораторные работы		*	
Практические занятия		*	
Контрольные работы		*	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подбор реферативного материала 2. Оформление мультимедийной презентации		1	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>84</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
4. Аудиторная доска для письма;
5. Компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
6. Вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. мультимедиа проектор;
2. интерактивная доска;
3. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
4. лазерный принтер;
5. цифровой фотоаппарат;
6. цифровая видеокамера;

### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Практикум по медицинской информатике, В.П. Омельченко, А.А. Демидова/Серия «учебники, учебные пособия». Ростов на/Д: «Феникс», 2012.-304
2. Медицинская информатика: Б.А. Корбинский, - М.: Издательский центр «Академия», 2012.-192с.

Интернет-ресурсы:

1. Банк документов Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации - <http://www.minzdravsoc.ru/docs>. Режим доступа - свободный.
2. Виртуальный компьютерный музей. Иллюстрированная история персональных компьютеров на русском языке - <http://www.computer-museum.ru>. Режим доступа - свободный.
3. Газета «Информатика». Издательский дом «Первое сентября» - <http://inf.1september.ru/>. Режим доступа - свободный.
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-db.informika.ru>. Режим доступа - свободный.
5. Интернет-ресурс, содержащий достоверную и полную информацию об аппаратном обеспечении компьютера - <http://www.ixbt.com>. Режим доступа - свободный.
6. Информатика и информация. Пособие для учителей и учащихся - <http://www.phis.org.ru/informatika/>. Режим доступа - свободный.
7. Информационные технологии в образовании - <http://www.rusedu.info>. Режим доступа - свободный.
8. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ", "Профессиональное образование: Информатика и

информационные технологии". - <http://window.edu.ru>. Режим доступа - свободный.

9. Научно-методический журнал «ИНФОРМАТИКА И ОБРАЗОВАНИЕ» - <http://www.infojournal.ru>. Режим доступа - свободный.

10. Словари Яндекс - <http://slovari.yandex.ru/> - сервис, ориентированный на поиск максимально качественной, достоверной и актуальной информации обо всех сферах жизни человека. Источниками такой информации выступают универсальные и тематические энциклопедии, словари русского языка и переводные словари. Режим доступа - свободный.

11. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Преподавание информатики - <http://festival.1september.ru/subjects/11/>. Режим доступа - свободный.

12. Электронные образовательные ресурсы Министерство образования и науки РФ, Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ©2017 ФГУ ГНИИ ИТТ "Информика" - <http://fcior.edu.ru/catalog/meta/6/mc/okco/mi/060000/p/page.html>. Режим доступа - свободный.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

##### 33.02.01 «Фармация»

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
использовать компьютерные технологии в профессиональной и повседневной деятельности;	Экспертная оценка выполнения алгоритмов работы в операционной системе, в стандартных и прикладных программах;
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;	Результативность компьютерного тестирования; Экспертная оценка реферата; Дифференцированный зачет
основы взаимодействия с операционной системой персонального компьютера и пакеты прикладных программ;	Результативность компьютерного тестирования; Экспертная оценка реферата; Дифференцированный зачет
автоматизацию рабочих мест медицинского персонала с использованием компьютеров;	Результативность компьютерного тестирования; Экспертная оценка реферата; Дифференцированный зачет
использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения, в клинике ортопедической стоматологии и в технологиях изготовления зубных протезов;	Результативность компьютерного тестирования; Экспертная оценка реферата; Дифференцированный зачет