

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Владимирской области
«Владимирский базовый медицинский колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ ВО
«Владимирский базовый
медицинский колледж»


И.М. Морозова
Приказ от 01.09.2022г. №105-ОД



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности среднего профессионального образования
31.02.05 Стоматология ортопедическая

Владимир-2022

Государственное бюджетное производственное
образовательное учреждение Владимирской области
«Владимирский базовый медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

главный врач ГБУЗ ВО «Областная
стоматологическая
поликлиника»

Нисловина Е.А.
от «30» августа 2022г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель колледжной предметно-
цикловой комиссии дисциплин и
профессиональных модулей
стоматологического профиля

Колесникова О.Ю.
протокол №1 от 30 августа 2022г.



«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета
протокол №1
от 30 августа 2022г.

Разработчики:

Колесникова О.Ю. - председатель ЦМК по стоматологическому профилю;
Колесникова О.А. – преподаватель по стоматологическому профилю;
Чижова Е.С. - преподаватель по стоматологическому профилю.

Рецензенты:

Внутренний рецензент:

Тимофеева О.А., к.п.н, методист

(подпись)
«30» августа 2022 года



М.И.Исодорова О.А.

(расшифровка подписи)

Внешний рецензент:

Гурская С.Е. – Президент Ассоциации средних медицинских работников Владимирской
области.

(подпись)
«30» августа 2022 года



Гурская С. Е.

(расшифровка подписи)

Рецензия
на рабочую программу преддипломной практики
по специальности среднего профессионального образования
31.02.05 Стоматология ортопедическая,
разработанную группой преподавателей ГБПОУ ВО «Владимирский базовый
медицинский колледж»: Колесникова О.Ю., Колесниковой О.А., Чижова Е.С.

Представленная рабочая программа преддипломной практики по специальности среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от 12.05.2014.

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, составлена на основе примерной программы, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию в соответствии с приказом департамента образования Владимирской области от 13.12.2010 №1096.

В программе сформулированы требования к результатам освоения программы преддипломной практики с целью формирования у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимых для овладения специальностью среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая, и соответствующими профессиональными компетенциями.

Содержание преддипломной практики раскрывается в четкой логической последовательности, направлено на приобретение практического опыта, формирование умений, знаний, навыков, предусмотренных ФГОС.



Структура рабочей программы преддипломной практики включает паспорт программы, структуру, содержание преддипломной практики, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения преддипломной практики.

Объем учебных часов преддипломной практики соответствует рабочему учебному плану по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Разработанные формы и методы контроля текущей успеваемости направлены на оценку результатов обучения. Итоговый контроль освоения знаний и умений осуществляется в форме дифференцированного зачета в соответствии с учебным планом.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает современные источники за последние 5 лет.

Данная рабочая программа актуальна, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, может быть рекомендована для использования при реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

Внутренний рецензент: Тимофеева О.А., к.п.н., методист
 
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензия
на рабочую программу преддипломной практики
по специальности среднего профессионального образования
31.02.05 Стоматология ортопедическая,
разработанную группой преподавателей ГБПОУ ВО «Владимирский базовый
медицинский колледж»: Колесникова О.Ю., Колесниковой О.А., Чижова Е.С.

Представленная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПМ.02 Изготовление несъемных протезов МДК.02.01. Технология изготовления несъемных протезов МДК.02.02. Литейное дело в стоматологии разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от 12.05.2014.

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, составлена на основе примерной программы, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию в соответствии с приказом департамента образования Владимирской области от 13.12.2010 №1096.

В программе сформулированы требования к результатам освоения программы преддипломной практики с целью формирования у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимых для овладения специальностью среднего профессионального образования 31.02.05 Стоматология ортопедическая, и соответствующими профессиональными компетенциями.

Содержание производственной практики раскрывается в четкой логической последовательности, направлено на приобретение практического опыта, формирование умений, знаний, навыков, предусмотренных ФГОС.

Структура рабочей программы производственной практики включает паспорт программы, структуру, содержание преддипломной практики, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения программы преддипломной практики.

Объем учебных часов преддипломной практики соответствует рабочему учебному плану по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

Используемые формы и методы контроля текущей успеваемости направлены на оценку результатов обучения. Итоговый контроль освоения знаний и умений осуществляется в форме дифференцированного зачета в соответствии с учебным планом.

Перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов включает современные источники, изданные в последние 5 лет.

Данная рабочая программа актуальна, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, может быть рекомендована для использования при реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

Внешний рецензент: Гурская С.Е. – Президент Ассоциации средних медицинских работников Владимирской области.

(подпись)



Гурская С.Е.
(расшифровка подписи)

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
6. ПРИЛОЖЕНИЯ
 - Дневник преддипломной практики (Приложение 1)
 - Отчет по преддипломной практике (Приложение 2)
 - Характеристика (Приложение 3)
 - Инструктаж по технике безопасности (Приложение 4)
 - Путевка на преддипломную практику (Приложение 5)
 - Аттестационный лист (Приложение 6)
 - Ведомость дифференцированного зачета по преддипломной практике (Приложение 7)
 - Перечень вопросов к дифференцированному зачету преддипломной практики (Приложение 8)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 060203 «Стоматология ортопедическая».

Производственная практика проводится концентрированно после успешного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе, учебной практики и практики по профилю специальности ОПОП СПО.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики по специальности 060203

«Стоматология ортопедическая»

Цели: углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи: в ходе освоения преддипломной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- изготовления съёмных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов
- изготовления съёмных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов;
- изготовления пластмассовых коронок и мостовидных протезов;
- изготовления штампованных металлических коронок;
- изготовления штампованно-паяных мостовидных протезов;
- изготовления штифтово-культевых вкладок;
- изготовления цельнолитых коронок и мостовидных протезов;
- моделирования элементов каркаса бюгельного протеза;
- изготовления литого бюгельного зубного протеза с клammerной системой фиксации;
- изготовления элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия;
- изготовления рабочих и контрольных моделей;
- нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель;

уметь:

- работать с современными зуботехническими материалами с учетом соблюдения техники безопасности при воздействии профессиональных вредностей;
- изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;
- подготавливать рабочее место;
- планировать конструкцию съёмных пластиночных протезов при частичном и полном отсутствии зубов;
- проводить обработку, шлифовку и полировку съёмного пластиночного протеза;
- проводить починку съёмных пластиночных протезов;
- изготавливать разборные комбинированные модели;
- моделировать восковые конструкции несъёмных протезов;
- проводить отделку, шлифовку и полировку несъёмных металлических зубных протезов;
- планировать конструкцию бюгельных протезов;
- подготавливать рабочую модель к дублированию;

- изготавливать огнеупорную модель;
- моделировать каркас бюгельного протеза;
- изготавливать основные виды ортодонтических аппаратов;
- изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов;
- изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины);
-

**1.3. Объем часов производственной практики по учебному плану
8 недель – 288 часов в 6 семестре,**

1.4. Место и время проведения производственной практики

№п/п	Раздел производственной практики	Объем часов	База практики
1.	Изготовление съемных пластиночных протезов	72 часа	Зуботехнические лаборатории стоматологических поликлиник и кабинетов г.Владимира и области
2.	Изготовление несъемных протезов	72 часа	
3.	Изготовление бюгельных зубных протезов	72 часа	
4.	Изготовление ортодонтических аппаратов	36 часов	
5.	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов	36 часов	
		288 час.	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Изготавливать съемные пластиночные протезы при частичном отсутствии зубов.
ПК 1.2.	Изготавливать съемные пластиночные протезы при полном отсутствии зубов
ПК 1.3.	Производить починку съемных пластиночных протезов.
ПК 1.4.	Изготавливать съемные имедиат-протезы.
ПК 2.1.	Изготавливать пластмассовые коронки и мостовидные протезы.
ПК 2.2.	Изготавливать штампованные металлические коронки и штампованно-паяные мостовидные протезы.
ПК 2.3.	Изготавливать культевые штифтовые вкладки.
ПК 2.4.	Изготавливать цельнолитые коронки и мостовидные зубные протезы.
ПК 2.5.	Изготавливать цельнолитые коронки и мостовидные зубные протезы с облицовкой.
ПК 3.1.	Изготавливать литые бюгельные зубные протезы с кламмерной системой фиксации.
ПК 4.1.	Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов.
ПК 4.2.	Изготавливать основные съёмные и несъёмные ортодонтические аппараты.
ПК 5.1.	Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области.
ПК 5.2.	Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины).
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, врачами и пациентами.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.
ОК 13.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 14.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ОК 15.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Виды работ

Коды ПК и ОК	Наименования разделов производственной практики	Всего часов	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1 ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление съёмных пластиночных протезов	72	Изготовление съёмных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов с пластмассовым базисом; Изготовление съёмных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов с металлизированным базисом; Изготовление съёмных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов; Изготовление съёмных пластиночных протезов с двухслойным базисом; Изготовление съёмных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов Проведения починки съёмных пластинчатых протезов; Изготовление съёмных имедиат-протезов
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление несъёмных протезов	72	Изготовление пластмассовых коронок Изготовление пластмассового мостовидного протеза Изготовление штампованных металлических коронок Изготовление штампованно-паяного мостовидного протеза Изготовление штифтово-культевых вкладок
ППК 3.1 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление бюгельных зубных протезов	72	Планирование конструкции бюгельных протезов Подготовка рабочей модели к дублированию Моделировка каркаса бюгельного протеза Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных протезов Изготовление цельнолитых коронок и мостовидных зубных протезов с облицовкой.
ППК 4.1 ППК 4.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление ортодонтических аппаратов.	36	Изготовление основных элементов ортодонтических аппаратов Изготовление основных съёмных и несъёмных ортодонтических аппаратов.
ППК 5.1 ППК 5.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов.	36	Изготовление основных видов челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области Изготовление лечебно-профилактических челюстно-лицевых аппаратов (шин).

3.2. Виды самостоятельной работы студентов на производственной практике:

- отработка технологии изготовления зубных протезов
- документирование практической работы
- подготовка фотоотчета выполненных работ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа преддипломной практики реализуется в оборудованных зуботехнических кабинетах и зуботехнических лабораториях стоматологических поликлиник и кабинетов.

Оборудование зуботехнической лаборатории и рабочих мест:

1. Стол зуботехнический

2. Комплект оборудования, инструментария и расходных материалов:

зуботехнические столы, портативные бормашины, шлифмоторы, пневмополимеризатор, электрошпатели, окклюдаторы, электрические плиты, пресс для кювет, вытяжной шкаф, компрессор зуботехнический, инструментарий для изготовления всех видов протезов, расходные материалы.

4.2. Информационное обеспечение производственной практики

Основные источники:

Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы: учебник для медицинских колледжей и училищ/ Под ред. Л.Л. Колесникова, С.Д. Арутюнова, И.Ю. Лебеденко, В.П. Дягтярёва .- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 304с.: ил.

Анатомия и физиология: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.В. Смольяникова, Е.Ф. Фалина, В.А. Сагун. 2017. - 576 с.: ил.

Швырев, А.А. Анатомия человека: учебное пособие для самостоятельной работы студента (Репетиториум) : учебное пособие / Швырев А.А. — Москва : КноРус, 2020. — 217 с. — ISBN 978-5-406-07486-2. — URL: <https://book.ru/book/932483> (дата обращения: 08.04.2021). — Текст электронный. Саватеев Ю.В. Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности: уч пособие- Москва: ГЭОТАР –Медиа, 2022.-160с.ил.

Дойников А.И., Сеницын В.Д. Зуботехническое материаловедение.-2-е изд, переработ и доп. – М.: Альянс, 2017.-208с.ил. Болезни зубов и полости рта : учебник / И. М. Макеева, С. Т. Сохов, М. Я. Алимova, В. Ю. Дорошина, А. И. Ерохин, И. А. Сохова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 248 с. : ил. Съёмные протезы: учеб. пособие/М.Л.Миронова. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2017. – 464с.: ил.

Миронова М.Л., Изготовление съёмных пластиночных протезов: учебник/М.Л. Миронова.-Москва:-ГЭОТАР-Медиа, 2022.-400с.:ил Жильцова Н.А. Технология изготовления несъёмных протезов:/учебник/-Москва:ГЭОТАР-Мндиа, 2022.-240с.:ил.

Зубопротезная техника: учебник/ под ред. М.М. Расулова, Т.И. Ибрагимова, И.Ю. Лебеденко. – 2-е изд., испр. и доп.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 384с.:ил.

Дойников А.И., Сеницын В.Д. Зуботехническое материаловедение.-2-е изд, переработ и доп. – М.: Альянс, 2017.-208с.ил.

Зуботехническое дело в стоматологии: учебник для медицинских училищ и колледжей/Б.А. Смирнов, А.С. Щербаков. – 2-е изд. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017.-336с.:ил.

Зубопротезная техника: учебник/ под ред. М.М. Расулова, Т.И. Ибрагимова, И.Ю. Лебеденко. – 2-е изд., испр. и доп.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 384с.:ил.

Дополнительные источники:

Журнал «Зубной техник», Издательство «Медицинская пресса»

Журнал «LAV», Издательский дом «Дентал Форум»

Информационная справочная и поисковая система Консультант и/или Гарант (модуль «Здравоохранение»)

Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ (www.minzdravsoc.ru)

Интернет-ресурсы: ресурсы по предмету; федеральные образовательные ресурсы; электронные библиотеки.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Преддипломная практика проводится в целях углубления первоначального практического опыта обучающегося, развития общих и профессиональных компетенций, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится в медицинской организации стоматологического профиля на основе договоров, заключаемых между колледжем и организацией.

Преддипломная практика проводится концентрированно после выполнения учебной программы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

При проведении преддипломной практики учебная группа делится на подгруппы численностью 8-10 человек без увеличения фонда оплаты труда.

Контроль и оценка результатов преддипломной практики направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирование профессиональных компетенций, определённых программой преддипломной практики.

Для контроля и оценки уровня развития общих и формирования профессиональных компетенций у обучающихся используются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой обучающегося во время преддипломной практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов и индивидуальных заданий по практике, самооценка деятельности и др.

Преддипломная практика заканчивается дифференцированным зачетом с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Продолжительность рабочей недели обучающегося при прохождении преддипломной практики составляет 36 академических часов.

Каждое пропущенное (независимо от причины) занятие по преддипломной практике обучающийся обязан отработать с заполнением соответствующей документации.

При невыполнении программы преддипломной практики обучающийся не допускается к государственной итоговой аттестации и отчисляется из колледжа.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Общее руководство практикой обучающихся в организации возлагается на одного из ведущих специалистов, непосредственное руководство, как правило, осуществляет руководитель структурного подразделения по профилю специальности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Формы и методы контроля производственной практики

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Виды деятельности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление съемных пластиночных протезов	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся. Дифференцированный зачет
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление несъемных протезов	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся. Дифференцированный зачет
ППК 3.1 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление бюгельных зубных протезов	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся. Дифференцированный зачет
ППК 4.1 ППК 4.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление ортодонтических аппаратов.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся. Дифференцированный зачет
ППК 5.1 ППК 5.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся. Дифференцированный зачет

5.2. Задания для дифференцированного зачета по производственной практике

5.3. Отчетные документы студента

- Путевка
- Дневник практики
- Журнал мониторинга практического обучения
- Характеристика, отзывы с практики
- Отчет
- Портфолио с фотоотчетом о выполнении практических работ

5.4. Отчетные документы методического руководителя преддипломной практики

- Путевка
- Журнал методического руководителя
- Отчет методического руководителя
- Оценочная ведомость
- Аттестационный лист

5.5. Аттестация преддипломной практики

- Форма аттестации преддипломной практики - дифференцированный зачет
- Метод контроля (выполнение практических заданий, защита портфолио, др.).
- Вопросы к дифференцированному зачету (зачету) – приложение к рабочей программе.

ГБОУ СПО ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

**ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студента (ки) _____ гр. _____
специальность _____
ФИО _____

1. Объем часов преддипломной практики: _____ часов

2. База практики

_____ *наименование ЛПУ*

3. Срок практики с «__» ____ 20____ г. по «__» ____ 20____ г.

4. Методический руководитель практики

_____ *ФИО*

5. Непосредственный руководитель практики

_____ *ФИО*

6. Общий руководитель практики

_____ *ФИО*

Инструктаж по технике безопасности

Вводный...../должность/ Ф.И.О. _____ подпись

Дата _____ Подпись обучающегося _____

Инструктаж на рабочем месте:

Дата проведения инструктажа	Должность и подпись лица, проводившего инструктаж	Подпись обучающегося

Место печати организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность:

Цели: углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи в ходе освоения преддипломной практики:

иметь практический опыт:

уметь:

Освоить ПК и ОК:

График прохождения практики

№	Сроки	Раздел практики	База практики	Продолжительность (час)	Подпись методического руководителя
1					
2					
3					
	Всего				

**Перечень компетенций и видов деятельности обязательных
по программе преддипломной практики и их освоение**

ПК и ОК по программе практики	Виды деятельности	Оценка	Подпись непосредственного руководителя
ПК 1.1 ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление съемных пластиночных протезов		
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление несъемных протезов		
ППК 3.1 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление бюгельных зубных протезов		
ППК 4.1 ППК 4.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление ортодонтических аппаратов.		
ППК 5.1 ППК 5.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов.		

Содержание производственной практики

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, алгоритмы практической работы и др.	

Отзыв руководителя практики

Итоговая оценка _____

Непосредственный руководитель _____ / _____ /
(подпись с расшифровкой)

Методический руководитель _____ / _____ /
(подпись с расшифровкой)

Рекомендации по ведению дневника преддипломной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание производственной практики” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Цифровые итоги проведенных работ фиксируются в журнале мониторинга практики.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания проводимых видов деятельности, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог учебному процессу и учреждению.

Примечание: дневник практики предъявляется заведующей практикой перед дифференцированным зачетом

ОТЧЕТ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студента ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

(ФИО студента) _____

группа 35 специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

Объем практики _____ часов

1. Сроки практики и место прохождения _____

База практики _____

2. Объем освоения программы производственной практики:

2.1. Сформирован практический опыт: _____

2.2. Освоены умения:

Виды работ	Количество

2.3. Освоены профессиональные и общие компетенции:

ПК: _____

ОК: _____

3. Дополнительно выполнены виды работ:

4. Участие на конференциях, других больничных мероприятиях, в общественной отделении _____

5. Оформление документации _____

6. Какие встретились трудности по выполнению программы практики _____

8. Ваше общее впечатление и предложения по организации практики _____

Подпись студента, дата _____

Подпись непосредственного руководителя _____

Дата

Примечание: отчет хранится в отделе практики

Характеристика по преддипломной практике
студента ГБПОУ ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

Студент _____ группы _ курса
специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая

Проходил (а) преддипломную практику

на базе _____

с _____ по _____

1.Выполнение программы практики: *выполнил, не выполнил, выполнил не в полном объеме* (нужное подчеркнуть, указать недостатки) _____

2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию по практике:
достаточная, недостаточная (нужное подчеркнуть, указать недостатки)

3.Соблюдение трудовой и производственной дисциплины _____

4. Внешний вид студента (соответствует, не соответствует, указать недостатки)

5. Соблюдение этики и деонтологии по отношению к персоналу ЛПУ и пациентам, уровень общения, внимание, забота, уважительное отношение к профессии, сохранение врачебной тайны (нужное подчеркнуть, указать недостатки)

6. Своевременное и качественное заполнение учебной документации в соответствии с требованиями колледжа _____

7. Формирование практического опыта владения технологией выполнения медицинских услуг в соответствии с программой модуля (активное участие в выполнении практических манипуляций и их выполнение в полном объеме по программе)

8. Результат освоения профессиональных и общих компетенций в соответствии с программой практики (освоены, не освоены) _____

9.Индивидуальные особенности студента на практике: *морально-волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, вежливость, тактичность по отношению к коллегам, персоналу*

10. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики -

11. Практику прошел с оценкой _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, плохо)

12. Заключение о готовности к самостоятельной работе _____

М.П. Общий руководитель: _____

ЛПУ Методический руководитель: _____

Примечание: характеристика хранится в личном деле студента

ГБОУСПОВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студент (ф.и.о.) _____ 35 группы 3 курса

Специальность 31.02.05 «Стоматология ортопедическая».

Общий объем практики _____ часов

Время проведения практики с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Место проведения практики _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

<i>ПК, ОК</i>	Вид и объем работ	Оценка качества выполнения в соответствии с технологией
ПК 1.1-1.4. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление съемных пластиночных протезов	
ПК 2.1. - 2.5. ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление несъемных протезов	
ППК 3.1 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление бюгельных зубных протезов	
ППК 4.1- 4.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление ортодонтических аппаратов.	
ППК 5.1-5.2 ОК 1-6, 8,9,13	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов.	

1. Общая оценка по результатам выполнения программы на базе практики _____
2. Оценка за ведение дневника и документации практики _____
3. Оценка дифференцированного зачета по практике _____
4. Общая оценка за практику _____

Подпись председателя экзаменационной комиссии _____ / ФИО,

Подпись заведующей практикой _____ /, ФИО

Подпись методического руководителя практики _____ /

Подпись общего руководителя практики _____ / ФИО,

Дата «__» ____ 20__

Примечание: общая оценка за практику заносится в зачетную книжку студента, аттестационный лист хранится в отделе практики

ЖУРНАЛ

**МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

ФИО преподавателя – методического руководителя

Специальность СПО 060203 «Стоматология ортопедическая»

Группа _____ курс _____

Примечание: журнал ведется методическим руководителем на протяжении производственной практики, по окончании сдается заведующей практикой.

Приложение 9

ГБОУ СПО ВО «Владимирский базовый медицинский колледж»

Отчет Методического руководителя производственной практики

ФИО преподавателя ВБМК, курирующего практику

1. № группы _____ специальность _____
2. Вид практики (по профилю специальности, преддипломная) _____
3. Наименование профессионального модуля. раздела ПМ _____
4. Сроки практики _____
5. Всего отработано дней _____
6. Базы прохождения практики:
ЛПУ: _____ отделения _____

7. Условия для работы, обстановка, отношение персонала и руководства ЛПУ:

8. Дисциплина в группе:

9. Количество часов, пропущенных студентами, и их отработка:

10. Замечания:

11. ФИО студентов, не прошедших практику (указывается причина, в случае болезни прилагается справка)

—

12. Какая методическая помощь была оказана общим и непосредственным руководителям:

13. Какая методическая помощь была оказана студентам:

14. Анализ работы группы:

15. Замечания:

16. Результаты практики (*выполнение программы практики в полном объеме, освоение компетенций, видов работ*):

17. Пожелания:

Подпись методического руководителя _____

Примечание: отчет сдается заведующей практикой.